

Attività della SOS di Oncologia

Norme e regole generali

Se il paziente deve effettuare controlli ematochimici prima di effettuare terapie, deve presentarsi tra le ore 7.45 alle ore 8.15.

L'ordine di arrivo del paziente non determina quello in cui vengono erogate le prestazioni. Essendo il DH una struttura di degenza, devono essere rispettati criteri di priorità determinati da fattori come la durata delle terapie, l'attesa di referti di esami, le condizioni cliniche del paziente.

Ad ogni paziente, verrà assegnato un posto letto o poltrona.

L'utente ha la possibilità a consumare la colazione e un pasto se i trattamenti sanitari a cui si deve sottoporre lo consentono.

Il paziente, per motivi medico-legali, si potrà allontanare dalla Struttura solo dopo il completamento delle prestazioni programmate e nel rispetto dei tempi di osservazione post terapia previsti dal medico.

Alle dimissioni verrà consegnata una lettera riportante i dati clinici, la terapia effettuata, un estratto degli esami diagnostici significativi l'eventuale terapia domiciliare. Tale lettera potrà essere presentata al curante o altro sanitario in caso di necessità o consulenza.

Nel caso di prosecuzione a domicilio delle terapie specifiche con farmaci in fascia "A", questi verranno consegnati con la modalità di "Distribuzione Diretta".

Struttura Organizzativa Semplice di Oncologia

Responsabile: Dottor Bruno Castagneto
Coll. Medico: Dott.ssa Ilaria Stevani
Resp. Infermieristico: CPSE Massimo Camani
Psiconcologa: Dott.ssa Elena Duglio

Personale Infermieristico
Tel. 0143 332418

Personale Amministrativo
Tel 0143 332421

Servizi di supporto

Consorzio dei Servizi alla Persona - Piazzale Partigiani -

- Assistente sociale
- Mediatore Culturale

Tel 0143 33411



Sede legale: Viale Giolitti,2
15033 Casale Monferrato (AL)
Partita IVA/Codice Fiscale n. 02190140067

Presidio di Novi Ligure



SOS DI ONCOLOGIA

Responsabile Dottor Bruno Castagneto

La SOS di Oncologia è ubicata al quinto piano del monoblocco, all'interno del Day Hospital Multi Disciplinare Medico.

E' raggiungibile con gli ascensori del corridoio centrale situati presso l'accesso alla Riabilitazione.

Orario apertura al Pubblico

Dalle ore 7.45 alle ore 15.00

Telefono

Accettazione e CAS 0143 332421

Fax 0143 332327

e-mail oncologia.novi@aslal.it

Attività della SOS di Oncologia

Prestazioni Ambulatoriali erogate

Prima visita Oncologica

dal lunedì al venerdì

dalle ore 8.15 alle ore 9.15

o dalle ore 12.30 alle ore 13.30

Visite di Follow Up (controlli successivi periodici)

dal lunedì al venerdì

dalle ore 11.30 alle ore 13.00

Terapie Ambulatoriali Oncologiche

lunedì, martedì, giovedì e venerdì

dalle ore 10.00 alle ore 11.30

Visite Prioritarie Oncologiche

mercoledì

dalle ore 10.00 alle ore 11.15

Ambulatorio di Irrigazione di cateteri vascolari a permanenza (port, CVC)

martedì

dalle ore 9.00 alle ore 9.30

venerdì

dalle ore 11.45 alle ore 13.00

Ambulatorio di Psiconcologia

lunedì, giovedì e venerdì

dalle ore 9.00 alle ore 15.00

Prestazioni di Degenza Diurna

Letteralmente "ospedale giornaliero", il day hospital è una modalità organizzativa di assistenza ospedaliera nella quale il paziente rimane nella struttura solo il tempo necessario per accertamenti, esami o terapie (di solito mezza giornata) che non possono essere effettuate a domicilio o in regime ambulatoriale, ma che non richiedono un ricovero ordinario.

Questo tipo di organizzazione, è solitamente gradita dai pazienti che non vengono eradicati dal contesto familiare e sociale per periodi altrimenti molto lunghi.

L'attività del Day Hospital Oncologico è improntata sull'erogazione di prestazioni terapeutiche specialistiche quali terapie chemioterapiche antitumorali, terapie di supporto alla terapia oncologica, terapie nutrizionali parenterali al paziente oncologico, terapie trasfusionali.

Il paziente viene inserito in un percorso di Day Hospital solo dopo una valutazione medica in sede di visita oncologica programmata.

CAS

Il **Centro Accoglienza e Servizi (Cas)** è la struttura di riferimento del paziente in termini di assistenza, orientamento e supporto. Il Cas, situato presso la SOS di Oncologia, offre un servizio di accoglienza all'arrivo del paziente, di informazione circa i servizi erogati, le modalità di accesso, le prenotazioni, ecc., e si fa carico di mansioni sul fronte amministrativo-gestionale del percorso diagnostico-terapeutico del paziente: attivazione del Gruppo Interdisciplinare di riferimento, presa in carico del paziente, verifica costante della continuità assistenziale, prenotazione delle prestazioni diagnostiche preliminari e dei controlli successivi, gestione della documentazione informatica, comunicazione costante con gli altri Cas della Rete.

Modalità di accesso alle prestazioni Oncologiche

L'utente dovrà presentarsi allo sportello CAS - Accettazione nelle ore di apertura munito della seguente documentazione:

- Codice fiscale/tessera sanitaria
- Documento di esenzione ticket (se avente diritto)
- Eventuale documentazione rilasciata durante controlli precedenti o degli esami effettuati su richiesta.
- Impegnativa per la prestazione del curante o interna (se controllo) per le prestazioni ambulatoriali

Ogni paziente che deve effettuare una qualsiasi prestazione deve presentarsi all'ufficio Accettazione per la registrazione e per ricevere le informazioni inerenti il suo percorso.